

高雄市立楠梓國民中學 110 學年度第 2 學期

第一次全校教職員工會議(視訊會議) 議程

時間：111 年 02 月 10 日 下午 1 時 30 分

地點：出席者各自辦公室或居家辦公處

出席人員：如截圖畫面

主席：高校長宏上

壹、主席報告：

貳、上次會議決議辦理情形：無

參、各處室業務報告

【教務處】：

一、三年級寒假輔導：

- (一) 因應疫情與高雄市教育局指引，1 月 24 日至 28 日三年級寒假輔導取消辦理，開學後將進行個別全額退費。
- (二) 教務處感謝願意支援三年級寒假直播複習課程的同仁(如下表)及家長會支援授課鐘點費，也感謝三年級導師協助傳達相關訊息。

時間	科別內容	師資
1 月 25 日 (二) 09:00-10:30	地理複習	劉宛真
1 月 25 日 (二) 10:40-12:10	生物第二冊複習 1	李博文
1 月 26 日 (三) 09:00-10:30	生物第二冊複習 2	李博文
1 月 26 日 (三) 10:40-12:10	理化複習	黃建源
1 月 27 日 (四) 09:00-10:30	英語複習	張怡婷
1 月 27 日 (四) 10:40-12:10	數學複習 1	藍辰聿
1 月 28 日 (五) 09:00-10:30	數學複習 2	藍辰聿
1 月 28 日 (五) 10:40-12:10	國文複習	曾韻如

二、線上教學：因應疫情萬變，請同仁做好線上教學的準備！

- (一) 任課教師皆須確認自己是否已進入任課班級的 google classroom。
- (二) 若開學後必須實施線上教學，擬依照各班課表按表操課(以同步與混成為主)。

教學組

一、教學正常化訪視：110 學年度國民中學教學正常化視導時間本校於 **3 月 09 日 (三) 9:00-12:00** 受訪，當日煩請同仁務必遵守教學正常化相關規定。

*110 學年訪視重點：除「110 學年度教學正常化視導」仍援例整併辦理外，另本(110) 學年度納入「109 學年度公開授課追蹤輔導」及「檢視 110 學年度七、八年級校訂課程落實情形」。

二、期初領域教學研究會：訂於 111.02.14(一)至 111.02.18(五)，請各領域教師準時與會。由於第一次段考期程較短，煩請各領域儘早協助命審題教師分配。

三、110 學年第二學期第八節課後輔導：

年級	上課日期	上課節數	收費	備註
一年級	2/21-6/17	75	1875	扣戶外教學 2 節
二年級	2/21-6/17	73	1825	扣露營 4 節
三年級	2/21-5/19	57	1425	

註：本校重大活動當日及前一日第八節不上課。（已於調查表上註記）

*因校慶活動取消，故上課(收費)節數跟上學期末發下的家長同意書上的節數不同，會增加2節的費用，如有家長出疑問，煩請導師們說明，謝謝。

***課後輔導名單校對表**：煩請於**2/14(一)**放學前繳交教學組，有誤請直接以紅筆修正即可，因應註冊單印製程序，煩請準時繳交，感謝！註：備註參加學習扶助者，表示本學期有入班，則無須繳費。

四、110 學年第二學期段考日期：

	學科筆試日期	作文測驗日期
第一次定期評量	03/22(二)、03/23(三)	03/15(二)學校活動
第二次定期評量	05/05(四)、05/06(五)	04/26(二)學校活動
第三次定期評量	06/28(二)、06/29(三)	06/21(二)學校活動

五、三年級模擬考：

	日期	範圍
第三次	111/02/17(四)-18(五)	1-5 冊
第四次	111/04/19(二)-20(三)	1-6 冊

*模擬考時程上學期經各領域期末教學研究會討論後，將採用方案2，如下表：

第一天			第二天		
	日期時間	測驗學科		日期時間	測驗學科
上午	08:25-09:35	社會	上午	08:25-08:55	英語(聽力)
	09:35-09:45	take a break		08:55-09:05	take a break
	09:45-11:05	數學		09:05-10:05	英語(閱讀)
下午	13:25-14:35	國文		10:05-10:20	take a break
	14:35-14:50	take a break		10:20-11:30	自然
	14:50-15:40	引導寫作		11:40 上第4節課	
15:50 上第7節課					

六、110 學年第二學期學習扶助(原補救教學)：

甲、開課時間：國一、二班擬於2/21(一)開課至6/17(五)止；國三擬於2/21(一)開課至5/19(四)。

乙、開課說明：

- 1.參加學習扶助的同學，除參加學習扶助課程之外，其餘皆須留在原班參加第八節輔導課；若中途主動退班或是因故被退班，將補繳整學期的第八節課後輔導費。
- 2.開班後若臨時退出，需填寫退班申請書。
- 3.上課時間為第八節(16:15-17:00)，由於課程安排需考量眾多因素，包含學生科別分組、上課教室、開課師資等問題，難以配合各班課表，敬請見諒。
- 4.若學生當天該節要臨時請假(包含原班課程所需或是其他因素)：請學生務必事先填寫臨時請假單並請導師或是任課老師簽名後繳交給教學組，若臨時請假次數過多，將列為下次篩選入班考量。

丙、開班規劃：一年級國文1班、數學2班、英文1班；二年級國文1班、英文2班、數學2班；三年級國英數1班。感謝校內願意協助開課的邱士哲老師、藍辰聿老師、陳盛瑜老師、陳雅萍老師、張怡婷老師、顏資媛老師、陳怡文老師及濮鳳君老師，一年級數學師資待聘中，如校內老師有意願擔任學習扶助授課教師，請與教學組聯繫，感激萬分。

丁、班級導師及國英數任課教師，請善用學習扶助帳號了解授課學生之學習、施測情形。*學習扶助科技化評量平台網址：http://exam.tcte.edu.tw/tbt_html/。

七、**一年級戶外教育**：於3月25日（五）當日舉行，並暫訂於3月24日（四）早自修於綜合大樓4樓羽球館辦理學生行前說明會。

*戶外教育意願調查總表及家長同意書煩請導師協助發放收回與統計，請於**2/18(五)**放學前將各項資料繳回教學組，因應統計參加人數及繳費單印製程序，煩請準時繳交，感謝！，

八、**110 學年英語文競賽**：4月12日（二）上午第一節(學校活動)舉辦英語單字比賽，下午舉辦英語朗讀、英語演說及英語作文比賽。

九、**110 學年公開授課**：本學期公開授課表若有需修正，煩請各領召彙整後予以教學組再進行公告(含上學期尚未執行完畢的同仁，也煩請排入本學期公開授課)，期末也請繳交相關表件。

十、110 學年第二學期**本土語言暨新住民語言開班**說明如下：

語言別	上課年級	上課時間
閩南語	一年級	聯課活動(第六節)
	二年級	聯課活動(第五節)
越南語	一年級	聯課活動(第六節)
	二年級	聯課活動(第六節)
泰語	二年級	聯課活動(第六節)(遠距教學)

十一、**客語能力認證獎勵**：

高雄市政府客家委員會為了鼓勵本市教師及學子踴躍報名參加「**110年度**各級客語能力認證」，加碼獎勵如下：

(一)通過初級認證且取得合格證書之教師及學子，每名提供300元禮券。

(二)通過中級認證且取得合格證書之教師及學子，每名提供400元禮券。

(三)通過中高級認證且取得合格證書之教師及學子，每名提供500元禮券。

若有於110年通過客語認證的同仁或學生，請於3月底前將合格證書影本交至教學組，以利製作請領清冊提出申請。

註冊組

- 一、學生減免身分若有變更請導師提醒新增身分的學生務必盡速繳交相關資料，避免影響減免權益。三年級除[身障子女]其餘需繳交證明，此部分可較晚繳交。(中、低收需正本)
- 二、110 學年度第一學期領域成績不及格者補考訂於2月22日(二)學校活動辦理，若有轉入生領域成績不及格且尚未補考者，請導師讓學生一併參與補考。
- 三、三年級成績預計在5月初結算，請三年級任課教師，務必依照行事曆上所訂時間完成成績輸入。
- 四、本屆三年級多元發展項目分數結算日高中職為110年5月13日，五專為110年5月13日，預計五月初即會發下正式版免試入學成績單，請導師提醒學生服務時數等務必於四月底前完成並至學務處登錄，正式版印發後除特殊原因否則不再更正重印！
- 五、請同仁於學期初進入親師生平台檢視所教授班級是否正確，若有任何問題，請洽註冊組。

設備組

- 1.無聲廣播與電視工程師於2/8巡察本校各教室、辦公室的線路與液晶電視，確保無聲廣播系統能於開學正常使用。
- 2.國一班級同學於2/14(一)搬回仁愛樓前，務請確實將上學期的暫用教室(專科教室、實驗室)打掃乾淨後歸還，切勿留下任何垃圾或私人用品，也勿帶走暫用教室內原來的任何器材(遙控器、麥克風...等)。確實完成檢查後再離開，感謝配合！
- 3.承上，國一班級請歸還暫用教室的鑰匙回**總務處**(煩請用標籤紙寫上班號貼於鑰匙)，同時換取仁愛樓

原教室鑰匙。

4.新學期教科書有任何問題請洽詢教務處設備組。

5.校內科學實驗競賽3月1日(二)起開始報名至3月11日(五)截止，請國二班級每班至少1名同學參加。

6.國一班級「學校活動課說故事」擬於3/1開始。本學期依行事曆只能排入7次的課程，又因上學期登記而未能排入的114班優先排入，因此只能錄取6個國一班級，敬請見諒！

資訊組

- 一、請勿在使用學校網路(kh開頭的、TANetRoaming、eduroam)時用P2P技術的下載軟體或是觀看影視戲劇的軟體、APP(有的是用P2P技術)，以免設備被鎖網路無法上網(當連接相同網路時周圍的人可以上網，但自己卻連不出去時，有可能就是)，也會被通報為資安事件，請大家務必配合。YOUTUBE和官方研習網站都是可安全使用的。
- 二、資安研習在學校的每個人每年(1-12月)，至少需要研習3小時，請各領域記得利用領域時間辦理，老師也可自行到可登記時數的線上研習網站做線上研習、職工同仁也請上公務研習網站選擇資安研習參加。
- 三、學校電腦請勿安裝非授權軟體，可以安裝自由軟體代替，若有軟體需求請聯繫資訊組討論；帳號密碼請勿黏貼於電腦周圍；機敏資料請勿存放桌面，學生資料請勿留存於公用電腦，請多使用雲端儲存(學校google帳號、教育局的教育百寶箱、教育局的o365onedrive雲端硬碟、教育部的google帳號)，平時都可以作為備份使用，既安全也可防範資料因儲存於公用電腦而外流。

【學務處】：

訓育組

1. 三年級畢業紀念冊編輯稿件總收件訂於111年3月1日，懇請導師協助叮嚀編輯同學的進度，以免延誤全校畢冊的校正時間，畢冊校正時間訂於111年3/15，3/29，以及4/12中午12:40於綜合樓三樓小會議室進行，預計於111年6月3日畢冊交貨。
2. 110學年度2年級童軍露營訂於111年5月18日~5月20日舉辦，審查作業業已於1/20完成，預計於5/16上午7:50於三樓小會議室進行導師行前說明，5/17學校活動課程進行學生行前說明，屆時的行前處理文件事宜會在開學時發放二年級各班導師，煩請2年級導師協助處理。
3. 本校111學年度三年級戶外教學參觀活動第二次籌備會已於110年12月30日召開完畢，規範簽呈業已於第一學期學期末送出，後續招標事宜將視疫情發展，預計於寒假時間或開學初辦理，屆時仍須煩請二年級導師協助各項表單填寫回報。
4. 本校111學年度三年級證件照暨畢業紀念冊已於111年12月30日召開完畢，規範簽呈業已於第一學期學期末送出，後續招標事宜將於第二學期初會請總務處協助辦理。
5. 本校111學年度二年級童軍露營活動籌備會已於110年12月16日召開完畢，規範簽呈業已於第一學期學期末送出，後續招標事宜將視疫情發展，預計於第二學期開學初辦理，屆時仍須煩請一年級導師協助各項表單填寫回報。
6. 本校110學年度第66周年校慶原計畫以園遊會形式舉辦，因綜合多方考量與各年級多數導師的意見回饋，業已於111.1.25全校行政會議決議停辦66周年校慶園遊會慶祝活動，其他相關活動視各處室擇期辦理(暫定於光電球場落成儀式當天，日期可能需視陳其邁市長是否能撥冗參加再行決定)。
7. 110學年度第二學期幹部訓練課程表如下：

因應疫情與校園施工直接至各業務負責單位受訓

日期	時間	課程	主講人	地點
2月15日 (星期二)	08:25 09:10	專責訓練	各業務負責人	請參考備註

一、各幹部專責訓練主講人及場地，分配如下：

1. 班長：陳俊廷主任（忠孝樓 1 樓玄關）
2. 副班長：楊士儀生教副組長（學務處門口）
3. 學藝股長：張怡婷組長、楊錦華副訓育組長（教務處門口）
4. 總務股長：陳梵禮主任（總務處門口）
5. 輔導股長：紀雅文組長（中型會議室）
6. 風紀股長：賴冠印組長（綜合大樓 4 樓禮堂前半部）
7. 康樂股長：周彩汶組長（綜合大樓 4 樓禮堂後半部）
8. 衛生股長：許秀芬組長（綜合大樓一樓健康中心門口）
9. 環保股長：何巧妤副衛生組長（綜合大樓一樓玄關靠近操場部分）
10. 資訊股長：蔡滋鴻組長、藍辰聿組長（建業樓五樓電腦教室）

二、各班需派上列 10 位幹部參加幹部訓練，未參加幹部訓練的同學請留在原班。

三、各班幹部請攜帶紙筆並配戴口罩於訓練當天上午早自修時間 8:25 準時到達各幹部指定集合地點。

8.110 學年度第二學期社團一覽表及上課時間表

編號	社團名稱	授課老師	上課地點	編號	社團名稱	授課老師	上課地點
101	101 男童軍社	曾怡菁	101 教室	201	201 男童軍社	曾怡菁	201 教室
102	102 女童軍社	林昭儀	102 教室	202	202 女童軍社	林昭儀	202 教室
103	103 課外閱讀社	蔡長穎	圖書館前廣場	203	203 課外閱讀社	蔡長穎	圖書館前廣場
104	104 射箭社	林麗珉	網球場	204	204 射箭社	林麗珉	網球場
105	105 自由車社	謝國芳	司令台旁	205	205 自由車社	謝國芳	司令台旁
106	106 排壘球社	舒正慧	司令台旁	206	206 排壘球社	舒正慧	司令台旁
107	107 手球社	陳奕廷	司令台旁	207	207 手球社	陳奕廷	司令台旁
108	108 看影片 學英文社	梁瑜芳	108 教室	208	208 看影片 學歷史社	吳文娟	208 教室
109	109 世界賞析社	李慧芬	109 教室	209	209 世界賞析社	李慧芬	209 教室
110	110 女籃社	張毅慶	籃球場	210	210 女籃社	張毅慶	籃球場
111	111 男籃社	涂郁勝	籃球場	211	211 男籃社	涂郁勝	籃球場
112	112 傳說電競社	楊侃璋	112 教室	212	212 傳說電競社	楊侃璋	212 教室
113	113 素描社	咸兆華	113 教室	213	213 素描社	咸兆華	213 教室
114	114 桌球社	鄭秀慧	和平樓地下室	214	214 桌球社	鄭秀慧	和平樓地下室
115	115 動動腦社	陳勇志	115 教室	215	215 動動腦社	陳勇志	215 教室
116	116 自造者社	陳盛瑜	科技中心	216	216 自造者社	陳盛瑜	科技中心

117	117 地標下的世界社	徐鈴雯	117 教室	217	217 地標下的世界社	徐鈴雯	217 教室
118	118 運動休閒社	莊銘祥	綜合大樓玄關	218	218 運動休閒社	莊銘祥	綜合大樓玄關
				219	219 羽球社	王秋筠	羽球館
				220	220 輕鬆趣味閩語社	吳美臻	補公告

註:本學年度有部分動態社團因學校施工,所以必須先安置於班級內上課,故本年度各社團招生人數皆定為 30 名。(待下學期施工結束後方能做人數的調整,不便之處望請海涵)

週次	日期	星期	說明	備註
二	2/14	一	聯課分組社團上課	聯課活動正式上課
三	2/21	一	聯課分組社團上課	
四	2/28	一	和平紀念日	
五	3/7	一	聯課分組社團上課	
六	3/14	一	聯課分組社團上課	
七	3/21	一	聯課分組社團上課	(第 1 次定期考查 3/22~3/23)
八	3/28	一	聯課分組社團上課	
九	4/4	一	兒童節	
十	4/11	一	聯課分組社團上課	
十一	4/18	一	聯課分組社團上課	
十二	4/25	一	聯課分組社團上課	
十三	5/2	一	聯課分組社團上課	(第 2 次定期考查 5/5-5/6)
十四	5/9	一	聯課分組社團上課	
十五	5/16	一	聯課分組社團上課	社團成績開始輸入,06/10 前輸入完畢
十六	5/23	一	聯課分組社團上課	
十七	5/30	一	聯課分組社團上課	聯課成果展週
十八	6/6	一	聯課分組社團上課	畢業典禮週
十九	6/13	一	聯課分組社團上課	
廿	6/20	一	聯課分組社團上課	
廿一	6/27	一	聯課分組社團上課 (遇第三次定期評量則至班級監考)	(第 3 次定期考週查 6/28-6/29)

9.110 學年度第二學期周會進度表

週次	日期	主題	主講處室組別	實施對象	地點(備註)
二	02/15 (二)	幹部訓練	學務處訓育組	全體學生幹部	各處室指定 集合位置
三	02/22 (二)	生涯手冊填寫	輔導室資料組	全校學生	各班教室
		補考	教務處	全校補考學生	各班教室
四	03/01 (二)	全民健保含正確 用藥宣導	學務處衛生組	二年級學生	四樓羽球館
二	03/08 (二)	視力保健宣導	學務處衛生組	一年級學生	四樓羽球館
		知性達人宣導	輔導室輔導組	二年級學生	各班教室 (無聲廣播)
六	03/15 (二)	作文			
七	03/22 (二)	段考週			
八	03/29 (二)	網路詐騙及 校園霸凌宣導	學務處生教組	二年級學生	四樓羽球館
九	04/05 (二)				
十	04/12 (二)	生涯手冊填寫	輔導室資料組	三年級學生	三年級各班教室
		性別平等 教育宣導	輔導室輔導組	一年級學生	各班教室 (無聲廣播)
十一	04/19 (二)	動物保護生命 講座	輔導室輔導組	自由報名	中型會議室
十二	04/26 (二)	作文			
十三	05/03 (二)	段考週			
十四	05/10 (二)	生涯手冊填寫	輔導室資料組	二年級學生	二年級各班教室
		情緒大學問	輔導室輔導組	自由報名	中型會議室
		午餐教育宣導	學務處午餐執秘	一年級學生	四樓羽球館
十五	05/17 (二)	生涯手冊填寫	輔導室資料組	一年級學生	一年級各班教室
		童軍露營 行前說明	學務處訓育組	二年級學生	羽球館
十六	05/24 (二)	性剝削防治宣導	輔導室輔導組	三年級學生	各班教室
十七	05/31	生命英雄	輔導室輔導組	自由報名	中型會議室

	(二)	戲劇比賽			
		校園性騷擾及校園霸凌防治宣導		一年級學生	羽球館
十八	06/07 (二)				
十九	06/14 (二)				
廿	06/21 (二)	作文			
廿一	06/28 (二)	段考週			

因應疫情之故，本學期依然盡量減少群聚型室內集會， 2022/6/30 課程結束

10.110 學年第二學期學校活動(班會)進度表

週次	日期	主題	討論題綱(參加週會演講或宣導活動之班級，當週的班會活動取消)
二	02/15 (二)		補考及幹部訓練
三	02/22 (二)	全校所有年級【生涯手冊填寫日】搭配學期成績單填寫生涯手冊	
四	03/01 (二)	交友不迷網 (人際關係) (請參考輔導窗)	<p>【心理學小知識・網路交友的特性】 互動性(可以滿足網友人際互動的多種需求)、匿名性(真實身分不易曝光可以盡情呈現想要的自我)、時空壓縮性(全年無休且沒有實際距離)。</p> <p>【問題討論】 1. 網路上可以認識許多的新的朋友，如何了解這些朋友？ 2. 在網路交友上最常遇到的困擾有哪些呢？若網友有過度的要求，如傳照片或要求約會，該如何處置？</p>
五	03/08 (二)	平平安安上學去 (交通安全教育)	1. 為什麼要有交通規則？交通安全的重要性如何？ 2. 身為學生該如何遵守交通安全？
六	03/15 (二)		作文
七	03/22 (二)		段考週
八	03/29 (二)	知性達人 (性別平等教育)	<p>【小知識・性騷擾與性侵害定義】 性騷擾：以當事人之主觀感受為主，指所有不受歡迎、帶有性意味或性別歧視的言行舉止。 性侵害：只要「沒有」經過同意，以強暴、脅迫、恐嚇、催眠術、藥物控制或其他違反意願的方式發生性行為，都算是性侵害，就算是兩情相悅，但有一方未滿 16 歲，也是性侵害。</p> <p>【問題討論】 1. 請列舉生活中的哪些對象/時間/地點較可能會發生性騷擾/性侵害。</p>

			2. 想一想,當遇到/聽到性騷擾或性侵害時,可以採取什麼方法處理?
九	04/05 (二)		清明假期
十	04/12 (二)	三年級【生涯手冊填寫日】建置完成畢業生生涯手冊(含家長、導師意見及簽章)	
		一二年級防制藥物濫用(紫錐花)	1. 常見毒品種類為何?外貌呈現狀態為何?(請舉例) 2. 如何拒絕毒品誘惑?如何避免誤食毒品? 3. 請舉出哪些食物可能隱藏著毒品?如:糖果類。
十一	04/19 (二)	萬物眾生皆有情(生命教育)	喜愛大象就別騎牠!你知道嗎?我們能為牠們做什麼? TAEA 世界動物保護協會在 2010 年紀錄了一份泰國圈養象的現況報告 — "身處險境的野生動物 Wildlife on a Tightrope", 觀賞及騎乘大象為業主帶來大量金源,馴養的象隻必須全日工作,夜晚業主才會帶回森林直到次日早晨開工。但隨著乾燥季節來臨情況會更為麻煩,象隻因食物的缺乏變得虛弱,有些就此死亡。由於業主和旅遊公司的關係,大部份不是提供大象乘坐就是表演節目,幾乎所有大象經歷了過度工作的壓迫及疲憊。除了越南之外,還包含印度、斯里蘭卡、寮國、柬埔寨、印度尼西亞及泰國,這些國家使用大象乘載遊客、騎象跋涉旅行或用於大型慶典中。遊客如果停止消費騎象行為,生活在印度的這些象群將會馬上改變情況並增進福祉。 克里斯蒂娜 M. 魯索寫於 2015 年 5 月 8 日 譯者:王郁瑛
十二	04/26 (二)		作文
十三	05/03 (二)		段考週
十四	05/10 (二)	一三年級身心障礙者的心聲	1. 身心障礙類別包肢體、視覺、聽覺、語言、智能、自閉、失智、重要器官失去 功能、顏面損傷、植物人、罕見疾病等。 2. 請就其中的一類,討論身障者會有那些生活上的不便?一般人可以給予那些協助?
		二年級<生涯手冊填寫日>依據學期檢核表填寫生涯手冊	
十五	05/17 (二)	一年級<生涯手冊填寫日>依據學期檢核表填寫生涯手冊	
		二三年級迎接祖父母節(家庭教育)	1. 我想給阿公阿嬤的真心話。 2. 祖孫三代相處的故事,如相似的興趣、嗜好、才華等。
十六	05/24 (二)	牙齒保健(健康促進)	1. 牙齒對我們的重要性?哪些牙齒一輩子都不會換牙?如何有效預防蛀牙? 2. 如何照顧一口好牙?餐後潔牙的重要性?如何徹底執行?
十七	05/31 (二)	因了解而不恐懼(生命教育)(請參考輔導窗)	【心理學小知識• 思覺失調症 (Schizophrenia)】: 是一種精神科的疾病,以前被稱為精神分裂症,但這個舊稱其實造成許多誤解。思覺失調症的個案通常會伴有慢性、反覆的精神症狀,主要和思考 and 知覺的失調有關。思覺失調症和憂鬱症、恐慌症、躁鬱症或者是失眠一樣,都是精神科醫師常處理的疾病與症狀,但思覺失調症這個名字聽起來很多人會覺得陌生,甚至因為陌生而產生恐懼。(請參考輔導窗)

			【問題討論】 1. 想看看如果你身邊有思覺失調症的家人或朋友，你可以為他做什麼？ 2. 思覺失調症的症況為何？
十八	06/07 (二)	能源教育	1. 那些能源在日常生活中是不可或缺的？ 2. 如何落實節約能源政策？ 3. 坐而言不如起而行，親身實踐最重要。
十九	6/14 (二)	人權與法治教育	1. 什麼是基本人權？我們是否有不經意妨礙到周遭人士的人權？ 2. 法治的精神與意義是什麼？ 3. 能否舉出一些在校內違反人權與法治的例子？
廿	6/21 (二)		作文
廿一	6/28 (二)		段考週
評量方式	文字評量		

2022 下學期 2/11 開學 6/30 課程結束

11. 110 學年度第二學期壁報比賽實施計畫

製作班級	出刊日期	繳交截止日期	壁報主題
101—104	4 月 22 日	4 月 15 日	流感腸病毒宣導特刊
105—108	4 月 22 日	4 月 15 日	節約能源宣導特刊
109—112	4 月 22 日	4 月 15 日	紫錐花運動宣導特刊
113—116	5 月 6 日	4 月 29 日	世界地球日—愛地球環境教育特刊
117—120	5 月 6 日	4 月 29 日	人權與法治特刊
201—219	5 月 27 日	5 月 13 日	歡送畢業生壁報特刊

肆、壁報製作原則：

一、人才的遴選：各班組成班級壁報編輯小組（五人以內）。

二、壁報的規格：以半開海報紙、直立為限，不得使用保力龍製作。

三、刊頭標題由左而右書寫，標題文字可依壁報主題自訂，右下角註明班級。

四、壁報交審：請於附表所列出刊日期前一週，將完成壁報送交訓育組楊錦華老師處，由訓育組統一張貼。（各班可依班級製作時間方便提前繳件。）

伍、評審方式：

一、評審老師由學務處聘任。

二、評分標準：1. 內容(主題呈現)50%。

2. 美術創作 30%。

3. 繕寫編排 20%。

陸、獎勵：

1. 參加獎：參與壁報製作同學每人頒發榮譽卡貼紙 1 張，以茲鼓勵。
2. 優勝獎：每年級選出優勝作品數名，編製學生記嘉獎乙次，並頒發獎狀以資鼓勵。

柒、本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

12. 學務處各項獎助學金申請內容簡表，提供導師參考

項目	內容	申請時間	備註
教育儲蓄專戶	弱勢或遭逢急難學生平常各項代代辦費(包含文具衣物與學習相關用品)之申請	學期中皆可	需檢據 (目前因缺乏捐款來源，剩餘額度約 3 萬元)
仁愛基金	弱勢或遭逢急難學生補助金或慰問金，最高上限為二萬元，每學期申請一次為限。	學期初(視個案可彈性處理)	
戴喆基金	弱勢或遭逢急難學生補助金或慰問金，申請金額上限為一萬元(可視個案斟酌加減)，每學期申請一次為原則。	學期初(視個案可彈性處理)	
學產助學金	弱勢或遭逢急難學生補助金或慰問金，申請金額上限為二萬元(視個案斟酌加減)，國中階段同一事件以申請一次為限。	學期中皆可	朝陽科大 (需檢附各項所得稅證明，並由朝陽科大學產基金會審核，較為嚴格)
楠大助學金	(1)弱勢或遭逢急難學生平常各項代代辦費(包含文具衣物與學習相關用品)之申請，類似零用金補助。 (2)弱勢或遭逢急難學生補助金或慰問金，最高上限為一萬元(視狀況斟酌加減)，目前無申請次數限制。	學期中皆可	楠梓大社區熱心善心家長組成，目前有大約二萬元左右之零用助金額度於學務主任處(無需檢據)。

生教組

1. 請各位同仁參閱 110 學年度第二學期值週組長及教師輪值表及 第八節輔導課後交通督導輪值表，也煩請各位同仁協助確認班表是否有異常之處(例如被漏排/不應排班者被排班/班次衝突/重複排班等等)，並請盡速知會生教組，感謝您的協助。

2. 煩請國三導師提醒欲銷過之學生盡速完成改過銷過，避免因觀察期時間過長導致來不及於多元發展項目採計截止日(4月30)前完成，影響升學權益。
3. 第一次服儀檢查表檢查時間為 2/11-3/25)煩請各班導師於第一次段考週將服裝儀容檢查表繳回學務處生教組以利進行敘獎作業，逾期恕不受理。
4. 煩請三年級導師預先告知學生與家長，會考後至畢業典禮前，學務處將嚴格管控請假，避免因請假影響學生升學相關權益。學生請事假必須事先請准，且須附家長所寫之請假理由，由學務處審核；病假需附醫生診斷證明，未依規定辦理者以曠課論，假卡逾期者依校規記警告一次。

衛生組

1. 由於學校目前尚有工程進行中，所以下學期的生活競賽評分取消，但每天的打掃工作還是希望導師能要求學生確實執行，以建立一個乾淨舒適的校園學習環境。
2. 開學後，由於教室更動的關係，一年級的外掃區將重新安排，二、三年級的外掃區也會做部分調整。
3. 依據高市教健字第 11130308000 號來文，全高雄市中小學將必須完成「110 學年度健康促進議題網路問卷」前後測調查，屆時將會從目前國一、國二各選 1~2 個班利用電腦課(國一、國二各 4 節：含前後測)完成填報。
前測填報時間為 2 月 14 日~3 月 4 日
後測填報時間為 5 月 16 日~5 月 31 日
4. 寒假期間，打掃廁所的清潔人員每星期只來兩天(星期一、四)，每次 3 小時(8:00~11:00)。

【總務處】：無書面資料，以口頭報告為主。

【輔導室】：

輔導組

一、期初資料較多，請導師們檢查手上資料：

一年級導師	3Q 達人說明與推薦表(1 張)、自殺防治宣導單(1 張)、個案轉介表 110.9(1 張)
二年級導師	3Q 達人說明與推薦表(1 張)、技藝班宣傳單(1 張)、技藝班名單推薦表(1 張)、家長同意書(5 張)、自殺防治宣導單(1 張)、個案轉介表 110.9(1 張)
三年級導師	3Q 達人說明與推薦表(1 張)、技藝競賽選手集訓日期(選手班級才有)、技藝班開班說明會通知單、自殺防治宣導單(1 張)、個案轉介表 110.9(1 張)

二、業務報告

業務名稱	業務內容說明
111 學年度 技藝班申辦與 說明會	1. 2/14-2/25 請二年級導師推薦學生，若表格不敷使用請導師自行增列，家長同意書不夠請至輔導組領取。 2. 技藝班入班甄選說明會時間：3/7(一)午休，地點：中型會議室 3. 技藝班學生須經過一個月行為檢核，第一階段書面審核錄取前 60%學生，第二階段針對 40%學生進行面試遴選。
3Q 達人校內選 拔	1. 請各班導師於 2/25(五)前推薦 3 名學生參選 (AQ、EQ、MQ 各一名)，並協助參賽者依規定繳交報名表、優良事蹟表與佐證資料(詳情見學校首頁公告)。 2. 3Q 達人宣導說明會：3/4(五)午休，地點：中型會議室。 3. 3Q 達人請各班導師視班上學生特質推薦，一、二年級請各班盡量推薦，讓學生有機會參加甄選，並能在優良事蹟上給予協助；三年級視各班情況自由參加，讓學生可以有更多機會展現自己的亮點。

三、個案管理，重要訊息

(一)本學期個案管理方式仍採取**責任班與派案**併行雙制度(依據個案輕重程度分級，專兼輔教師接案比重之調配)會出現個案非由該責任班輔導教師進行輔導、評估後暫不開案、需要等待輔導教師結案才能接新個案之狀況。

(二)若要轉介個案請導師完成轉介表(再三拜託!!!請使用**紫色 110.9 新版**，務必將轉介單資料填寫完整)，若只找輔導老師商量未符合校內轉介程序恕不開案。輔導組派案後會由負責的輔導老師與您聯繫，若超過兩周末與您聯繫或有關於轉介後個案輔導狀況之反應，歡迎導師主動詢問輔導組。

四、落實初級輔導：請導師積極留意班級內出現下列狀況之學生，盡速告知學務處與輔導室(強調多次，請務必詳閱!!!)：

(一)情緒低落或行為明顯有變化之學生，若學生有表達自殺意念者，特別注意保密(盡量不在教學區討論或課堂中跟學生詢問)與法定 24 小時通報規定。

(二)做到預防中輟，不論學生事或病假，若無醫生證明連續請假超過 3 天，請導師務必主動告知!!!
※依據高雄市國民中小學中途輟學生學生通報及復學輔導處理流程，發現中輟生為導師之範疇，就學不穩定高關懷學生定義為：未經請假或未到校上課連續達 3 日以上(中輟學生)、全學期缺曠累積達 7 日以上學生(符合長期缺課學生標準)、全學期請假達 1 個月以上(符合長期請假學生標準)

(三)符合兒少保或脆弱家庭條件之學生，教育人員為責任通報者，若知情請務必告知。

(四)學生若有性平事件，要特別注意**保密(盡量不在教學區討論或課堂上跟學生詢問)**與法定 24 小時通報規定。

五、本學期輔導室規劃之生命教育、性別平等教育與家庭教育活動如下，請各班協助辦理並踴躍參與(自由報名講座-請盡快向輔導組雅文登記，若報名踴躍則另以抽籤安排)。

(一)生命教育

主題		時間	對象	備註
111 年度「3Q 達人」校內評選活動		111 年 2 月至 3 月	全體師生	配合全市 3Q 達人甄選活動辦理
生命教育系列活動	愛動物行動 go~生命教育講座	111 年 4 月 19 日第 1 節課	自由報名(4 個班)	暫訂，視疫情狀況調整
	「情緒大學問」~生命教育講座	111 年 5 月 10 日第 1 節課	自由報名(4 個班)	
	生命英雄戲劇比賽	111 年 5 月 31 日第 1-2 節	有報名比賽的班級優先錄取，另有空位才開放其他班級觀賞。	依據報名之隊伍數量決定需要幾節課
	「我生命中最重要」圖卡徵選活動	111 年 3 月~4 月	一年級學生	協同生命教育教師實施課程融入教學，入選之優秀作品於心光大道展出
	「珍愛生命- 生命英雄篇」攝影與徵文開始	111 年 4 月~5 月	一年級學生為主；其他年級鼓勵參加	
	「珍愛生命- 寵物篇」攝影與徵文開始	111 年 5 月~6 月		
生命教育課程教學		全學期	國一各班	由專業及符合資格教師任課教學
輔導窗-情緒教育專刊		111 年 2 月	全校師生	學生輔導刊物

主題	時間	對象	備註
輔導窗－生命教育專刊	111年4月		

(二)性別平等教育活動

主題	時間	對象	備註
「知性達人」法律宣導	111年3月8日	二年級學生	依據「兒童及少年性剝削防制條例」第4條規定及教育部國民及學前教育署110年8月31日臺教國署學字第1100110027號函辦理：「高級中等下學校每學年辦理兒少性剝削防制教育宣導至少3場次(含以上)」。 皆使用無聲廣播之方式播放，敬請各位導師協助班級之無聲廣播能正常運作並落實讓學生觀看。
性別平等教育宣導	111年4月12日	一年級學生	
性剝削防治宣導	111年5月24日	三年級學生	
輔導窗－性別平等教育專刊	111年3月	全校師生	學生輔導刊物
性別平等教育主題課程	111年3-6月	全校學生	結合綜合活動教學課程辦理

六、技藝教育

- (一)本學期技藝教育課程於2/16(三)開課，由於教育局規定技藝教育上課週數為13-14週，因此複習考、會考與未遇到段考日不停課。目前停課日期為3/23(段考日)，5/18(三)課程結束。
- (二)2/15(二)午休中型會議室舉辦技藝教育課程學生期初說明會。
- (三)110學年度第二學期本校技藝教育課程與五間學校合作(共110人)，隨班輔導教師：蘇純慧師(樹德家商)、黃弋宸師(三信家商)、許英珍師(高英工商)、陳倩芬師(立志中學)、莊小雨師(高苑工商)處理技藝班之班務並協助技藝班行政事務之推動。
- (四)本學年入選技藝競賽選手之名單如下，111/3/8~3/10為技藝競賽時間，選手會利用平日或周末時間至高職端密集訓練，屆時將抽離原班，統一由輔導組用簽呈請公假與辦理午餐退費，請師長們多給予參賽選手鼓勵打氣!!
- (五)本學年入選技藝競賽選手之名單如下，各校培訓時間另個別發放：

序號	班級	參賽選手	參賽職群	參賽組別	合作學校	導師	技藝班隨隊師教師
1	311	曾子睿	餐旅	餐飲服務	立志中學	王盈仁老師	陳倩芬老師
2	311	陳姿妤	餐旅	廚藝製作	立志中學	王盈仁老師	黃弋宸老師
3	303	鍾沛哲	化工	生活化學	中山工商	蔡國恩老師	許英珍老師
4	315	涂峻聿	機械	鉗工	中山工商	林家宏老師	許英珍老師
5	312	林宇婕	商業管理	產品行銷	三信家商	楊佩瑤老師	黃弋宸老師
6	316	陳思蘋	設計	設計基礎	三信家商	陳俊達老師	黃弋宸老師
7	303	鍾承亨	家政	美容	樹德家商	蔡國恩老師	蘇純慧老師
8	304	鄧卉伶	食品	中式麵食加工	立志中學	吳文娟老師	陳倩芬老師
9	319	林咏霓	電機電子	室內配線	高苑工商	張雅惠老師	莊小雨老師
10	315	林仲廷	電機電子	基本工業電子	高苑工商	林家宏老師	莊小雨老師
11	311	曾瑞龍	電機電子	基本工業電子	高苑工商	王盈仁老師	莊小雨老師

- (六)技優甄審 V.S 實用技能學程：請各位三年級導師鼓勵班上符合資格學生留意時程。

	技優甄審	實用技能學程
	免看會考成績	
參加對象	<p>符合資格者才能參加</p> <p>(一) 參加國際技能競賽各職類或國際科技展覽成績優異，分別獲勞動部勞動力發展署或國立臺灣科學教育館推薦並持有證明。</p> <p>(二) 參加中央各級機關或直轄市政府教育局、勞工局以上機關主、協辦之全國性技藝技能競賽，獲優勝或佳作以上名次。</p> <p>(三) 參加全國中小學科學展覽會、臺灣國際科學展覽會績優且獲國立臺灣科學教育館推薦。</p> <p>(四) 參加各縣(市)政府主辦，並報經教育部備查之技藝技能競賽及科學展覽(不包括成果展)，獲優勝名次。</p> <p>(五) 領有丙級以上技術士證或相當於丙級以上之單一級技術士證。</p> <p>(六) 應屆畢(結)業生技藝教育課程成績優良(>PR70)。</p> <p>(七) 其他參加國際性特殊技藝技能競賽，獲相關競賽優勝名次。</p>	所有學生皆可參加，但技藝班學生有優先分發權。
報名	第一項第六款所列應屆國中畢(結)業生，以技藝技能優良身分入學者，以就讀高級中等學校 相關專業群、科 為限。	申請報名以一區為限，如有跨區重複報名情形，家長或監護人應回第一次報名區取消報名後，方可至第二區報名。
公私立名額	有較多國立學校但名額極少(公立高級中等學校每班內含二名，私立高級中等學校每班外加二名)	國立學校極少且大多夜間部名額較多
報名費	一般生(報名費 230 元)、中低收入戶子女(報名費減為 92 元)、低收入戶子女或其直系血親尊親屬支領失業給付者(報名費全部減免)，若未錄取或放棄，可持本次報名繳費證明免繳 110 學年度高雄區高級中等學校免試入學費用。	報名費 150 元、低收入戶或其直系血親支領失業給付者(免報名費)

資料組

七、學生生涯發展紀錄手冊

新學期的生涯手冊填寫日不再進行班會題綱討論，請導師協助全班確實完成生涯發展紀錄手冊。考量手冊內含學生機密資料，下學期不再由輔導股長協助檢核內頁，回歸導師進行班級檢核，期末再繳回輔導室由資料組進行審閱核章。

生涯手冊建置原則：

每學期期初，搭配學期成績單(共六次)，填寫上一個學期的資料。

每學年期末，請學生帶回給家長簽名(共三次)，再請導師回饋簽章。

「學生生涯發展觀察紀錄」與「生涯諮詢紀錄」請參閱附件(日後印製發放班級)

2/22	全年級手冊填寫日
4/12	三年級手冊填寫日
5/10	二年級手冊填寫日
5/17	一年級手冊填寫日

八、心理測驗排程

年級	測驗種類	測驗名稱	測驗時間	測驗方式	主試者
一下	人格測驗	新訂賴氏人格測驗	111/3/7-3/18	團體紙筆	綜合活動教師

二下	興趣測驗	情境式職涯興趣測驗	111/4/11-4/15	線上施測	資訊科技教師
----	------	-----------	---------------	------	--------

※二年級性向測驗已於上學期施測完畢，綜合活動教師將於下學期初進行測驗解釋，並指導學生填寫生涯手冊與生涯檔案。特別感謝資訊科技教師協助下學期興趣測驗施測。

九、111年「祖父母節」日期為8/28(日)，為配合慶祝規劃辦理「祖孫金像獎」徵文稿活動，請一、二年級導師徵求或薦派每班1-2位學生參加，投稿作品於4/15(五)前繳交輔導室。

十、【二年級社區高級中等學校專業群科參訪】為上、下學期各一場，時間皆為第二次段考第二日下午，本學期預計5/6(五)辦理，參訪學校：樹人醫專、中華藝校，請二年級導師協助帶隊事宜。

十一、【三年級多元進路宣導】分三種形式進行

(一)集中式宣導(3/29-4/15)：利用午休時間於中、小型會議室辦理，採三年級學生自由報名，請導師檢核真正有意願的同學參加。參加名單將公告班級，宣導當日請導師協助提醒，以利控管學生出席。

日期	3/29	4/8	4/11	4/12	4/13	4/14
宣導學校	高雄高工	高雄科大	新莊高中	楠梓高中	中山高中	海青工商
報名人數	84	36	124	26	122	84
特色說明		航海科、輪機工程科 漁業生產與管理科 土木工程科 模具工程科		綜合高中 國際專班		

(二)入班宣導(5/25-5/26)：邀請三信家商、立志中學、中山工商、高英工商、高苑工商、樹人醫專於上午入班簡介科系及升學管道。開放小型會議室讓職校師生等候準備，再由各班輔導股長帶往教室，本校任課教師隨班進行課程。

(三)職校參訪(5/27)：下午前往樹德家商參訪實作體驗，由本校導師帶隊，隨班進行課程，請教務處協助課務事宜。若疫情升溫，則轉為入班實作。

十二、家長親職講座排程

場次	時間	主題	講師	地點	參加對象
(一)	3/11(五) 19:00-20:40	有點黏又不會太黏— Bowen 理論談親子關係	陳宏儒心理師	中型會議室	三年級家長
(二)	3/18(五) 19:00-20:40	雙贏的親子互動	謝秋雯心理師		二年級家長

※下學期親職講座安排二、三年級參加，每場次約120位家長，報名不足額將開放一年級家長報名，同時也歡迎教職同仁報名以利完成家庭教育增能研習。若疫情升溫，則延後辦理

十三、上學期不回收學生輔導資料C表，提醒各班：依現行制度，每學年每位學生應至少填寫一次C表，建議導師利用假期記錄，避免日後補填的困擾，暫定會考後5/23-5/27繳回檢核。

特教組

十四、本學期資優及資源學生上課教室有所變動，相關細節另以紙本通知導師。

十五、資優班三年級學生將於2月22日(二)學校活動課，辦理進行第3年之科學素養追蹤研究，由屏教大協助施測，學生公假另請。

十六、國三特教生「適性安置」(特教升學管道)，即日起由資源班老師協助申請。

十七、本屆國三資源班學生建議全部參加會考，如有建議請洽特教組。

十八、111學年度第一次特教疑似生之鑑定安置申請，預計於3月初進行。

十九、資源班第8節照顧專班名單另通知導師。(專班費用全免，也不須繳學校費用)

二十、特教政策宣導：如發現學生有資賦優異學生有縮段修業年限之需求、或是兼具資優與資源雙重特教需求、或是具有文化差異(如國外返國)之資優生特殊需求者，請洽特教組，謝謝。

二十一、111學年度資優班新生鑑定報名時程為4月6~7日，鑑定日5月28日，如遇家長諮詢，煩請各位同仁協助轉知。

二十二、目前資源班抽離式學生的段考試卷，另裝在紙袋內，放在原班的試卷袋內。請各位老師協助依照資源班試卷袋的學生名單發放試卷，並需收回後，並同原班試卷交回教務處(考資源班試卷者，則不須再考原班試卷)。

【科技中心】：

- 一、科技中心原訂於寒假辦理之多場次活動因疫情影響全數暫停，將另擇時間辦理。
- 二、本校學生 208 李丞弘、黃奕睿參加科工館第 11 屆全國手擲機飛行競賽表現優異榮獲甲等獎，感謝陳盛瑜師的辛苦指導。
- 三、本學期感謝各位同仁的支持與協助，歡迎各領域一起合作辦理跨領域研習課程，也歡迎各位老師使用中心的設備及空間。

【補校】：無

【人事室】：

一、重點事項報告

- 1、本校 112 年退休登記已開始受理，有退休規劃尚未提出同仁，請於 111 年 2 月 22 日前提出，以利 112 年度退休經費編列。
- 2、本校 111 年度教職員健康檢查補助人員，配合年度核銷作業，請於 111 年 10 月 31 日前受檢完畢，並於同年 11 月 20 日前完成年度經費核銷事宜。各受檢人於受檢期間，覈實給予公假（請檢附相關證明文件），教師課務自理，惟為免影響校（課）務之推行。
健檢醫療機構依規定應以「中央衛生主管機關評鑑為合格之醫療機構、財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所或勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構」為準。上開醫療機構之名單，可至保訓會網站（<http://www.csptc.gov.tw/pages/detail.aspx?Node=1040&Page=9590&Index=-1>）查詢，請務必確認各該醫療機構是否尚在評鑑（認證）合格或認可之有效期限內，以免未符申請補助要件。
- 3、110 學年度第二學期教職員工子女教育補助費即日開始申請，如係繳交收據影本應由申請人明「與正本相符」並簽名，並請於 **3 月 10 日前** 完成申請（如有困難，煩請轉知以個案處理），其他說明如下：
 - （一）有關擬初次申請、新學制或復學等者，請將子女身分證、姓名就讀學校（全稱）等資料送交本室或逕為填寫申請表。
 - （二）第一次申請者繳戶口名簿 1 份。（須繳驗戶口名簿以確認親子關係）
 - （三）子女就讀國中小者，本誠信原則免繳附學生證或收據。
 - （四）高中職以上繳附註冊之繳費收據。（影本務必請簽名）
 - （五）子女以未婚且無職業須仰賴申請人扶養者為限；夫妻同為公教人員者，應自行協調由一方申領。
 - （六）請領子女教育補助費者，其子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養為限，其未婚子女如繼續從事經常性工作，且前 6 個月工作平均每月所得（依所得稅法申報之所得）超過勞工基本工資者，以有職業論，不得申請補助。
 - （七）查「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」說明五規定略以，並規定相關不得申請子女教育補助之情形（按：如全免或減免學雜費【含十二年國民基本教育學費補助】、已領取其他政府提供之獎【補】助……等）。為利勾稽查核作業及避免申請人重複請領政府各類助學金，擬依函文規定「應」告知申請人…。

二、差勤管理

重申「高雄市立高級中等以下學校教職員出勤差假管理要點」摘要如下,請本校各位實確遵守,俾維護個人權益:

1. 教職員於出勤時間內不得擅離職守,並不得從事與教學或公務無關之行為。教職員於規定出勤時間開始後到達者為遲到,下班時間前離開者為早退,遲到、早退未辦理請假手續,或出勤時間經查勤發現未在勤者,以曠職登記…。
2. 請假人員應事先辦妥請假手續,始得離開工作崗位,如因特殊狀況(如急病、家庭重大事故等),應即告知直屬主管,請假程序請自行或委託其他同仁完成。
3. 為維護學生受教權及校務推展,教職員出國以寒暑假實施為原則。教師於寒暑假期間出國者,應填寫報備單向學校報備,以利緊急事件之聯繫。兼任行政職務教師及職員赴大陸地區,應依相關規定辦理。

三、兼職及兼課規定

(一)兼課規定

1. 公務人員及教師兼課每週以4小時為限,無論在辦公時間內或以外在公私立學校兼課者均應經服務學校校長核准。(教育部93年3月24日台人(二)字第0930036870號函暨人行局95年1月23日局考字第09500605641號函)
2. 教育部98年11月20日台人(二)字第0980197880號函釋規定,有關教師於研究所進修留職停薪期間比照公務人員留職停薪期間不得從事與留職停薪原因不符之情事,不得至他校兼課。

(二)兼職規定

1. 請教師遵守「公立各級學校專任教師兼職處理原則」等相關規定,公務人員請遵守「公務員服務法」等相關規定。
2. 銓敘部建置公務員兼職查核平台供自行查核,以期落實公務員服務法第13條規範,避免公務員違法兼任公司(商號)負責人、董事、監察人之情事一再發生,請公務員(含兼行政教師)確依上開規定辦理。
3. 為防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人,依據行政院人事行政總處規定,公務員如具有專業證照者,須主動申報。公務員應遵守公務員服務法相關法令規定,不得以專業證照違法兼職或將證照租借他人使用。是以,同仁如有領取專業證照者,應立即檢證向人事室申報辦理動態管理。

四、性侵害犯罪加害人登記報到及查閱辦法

本校各處室依權責要求新進人員繳交「警察刑事紀錄」,經查證無虞後始得參與校務,以維校園安全。

五、業務宣導

(一)性別平等規範:

1. 性別工作平等法第13條:雇主應防治性騷擾行為之發生。其僱用受僱者三十人以上者,應訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法,並在工作場所公開揭示。雇主於知悉前條性騷擾之情形時,應採取立即有效之糾正及補救措施。第14條:女性受僱者因生理日致工作有困難者,每月得請生理假一日,全年請假日數未逾三日,不併入病假計算,其餘日數併入病假計算。第18條:子女未滿二歲須受僱者親自哺(集)乳者,除規定之休息時間外,雇主應每日另給哺(集)乳時間六十分鐘。…前項哺乳時間,視為工作時間。第2條、第19條及第21條:規定略以,受僱於僱用30人以上雇主之受僱者,為撫育未滿3歲子女,得向雇主請求每天減少工作時間

1 小時；減少之工作時間，不得請求報酬。受僱者為前項之請求時，雇主不得拒絕，且不得視為缺勤而影響其全勤獎金、考績或為其他不利之處分。

(二) 性騷擾防治宣導(110 年 11 月 15 日高市教人字第 11038428700 號函)

本校為營造優質職場，提供免於性騷擾之工作與服務環境，訂定「高雄市立楠梓國民中學性騷擾防治、申訴及懲戒作業處理要點」(110 年 10 月 12 日第 1 次修正暨 110 年 10 月 26 日校務會議通過)，實施防治性騷擾之政策宣示及教育訓練、頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明、利用集會或提供宣導品等方式加強宣導性騷擾防治措施及申訴管道。本校性騷擾申訴管道如下：

申訴專線電話：07-3517191#52 分機、申訴專用傳真：07-3533127、

申訴電子信箱： iijinlee@kcg.gov.tw、受理申訴單位：人事室。

(三) 公務福利 e 化平台 (<https://eserver.dgpa.gov.tw/>)：行政院人事行政總處提供各項公務福利資訊：福利措施、未婚聯誼、公教特惠健檢、公教網路購書及公教旅遊平安卡等，歡迎同仁上網瀏覽踴躍使用。

(四) 110~113 年貼心相『貸』—全國公教員工消費性貸款，-全國公教員工消費性貸款，經公開徵選由臺灣土地銀行股份有限公司獲選贖續承作，貸款辦理方式，請洽臺灣土地銀行各分行辦理。另為使服務更臻完善與便利，借款人亦可透過線上申辦個人信貸業務，於該行「個金單一服務平台」(<https://oi.landbank.com.tw/>)完成申請、簽約及對保等事宜，洽詢電話：02-2314-6633 或 0800-231-590。

(五) 「築巢優利貸」：111 年至 113 年「築巢優利貸」—全國公教員工房屋貸款，經公開徵選由臺灣銀行股份有限公司及中國信託商業銀行股份有限公司獲選。辦理方式請逕洽臺灣銀行及中國信託商業銀行各分行辦理。供同仁參考運用。

(六) 高雄市政府為維護員工同仁福利，建立「福利服務專區」、「員工特約商店」、「員工關懷網」三平台供同仁隨時查閱：請至人事處網站 <https://ikpd.kcg.gov.tw/app/Home.aspx?showPopUp=YES> 參閱，請多多利用。

、
【會計室】：無

肆、臨時動議：

伍、散會：